

SAIDA GOVERNMENTAL UNIVERSITY HOSPITAL

Code: QS-FO-001

Internal Memorandum
مراسلة داخليةEdition
3Page
1 of 1

Implementation date: 20/08/2014

Revision date: 20/08/2017

Category: Management

رقم الصادر :
رقم الوارد: ٨٩٩ / س.م.د و.د.
المرجع :

التاريخ : 14/12/2017

من: لجنة المشتريات

إلى: د. احمد الصعدي رئيس اللجنة الإدارية

الموضوع: استقالة لجنة المشتريات

حضره د. احمد الصعدي، رئيس اللجنة الإدارية في مستشفى صيدا الحكومي المحترم

لجهة وبعد ...

لود ان يبلغكم بوجود العديد من المشاكل والعراقل التي تؤثر على عمل لجنة المشتريات وابرزها

1- القرض على لجنة المشتريات امضاها قوانين بعد وصول البضاعة دون الرجوع اليها مسبقاً بطلبات الشراء، مما يتعارض مع مهمات لجنة المشتريات والية الشراء والتواتر من مراعاة الاجراء

2- فيما يتعلق بقسم المشتريات ان عروض الاسعار المتراجدة معظمها قديم ويزيد عمرها عن السنة.

3- عدم وجود لجنة تخريح بضائع في معظم الاقسام بالرغم من طلبنا المسبق باحالات من الاقسام بضرور تخريح البضائع

4- عدم وجود لجنة استلام فاعلة

5- عدم وجود لجنة ملخصات وقاض عروض و عدم اعتماد هذه الآلية في المستشفى مما يخالف التواثيق المرعية الاجراء في المستشفى

6- شراء نفس البضائع من مصادر مختلفة بسبب الازمة المالية ، وهذا الموضوع يقوم بتفسيره رئيس قسم المشتريات وقسم الصيانة

وبناء على ما تقدم نحن اعضاء لجنة المشتريات مجتمعين، وحثنا على حسن سير العمل في المستشفى ضمن الاطر القانونية والانظمة المتبعة
في المؤسسات العامة.

ورفعنا ما لا يرقى الى مسؤولية او مسأله قانونية تنتج عن هذا الخلل المذكور اعلاه، نتقدم من حضرتكم باستقالة جماعية

الى ان يتم تشكيل لجنة جديدة باسرع وقت ممكن لضمان استمرارية المؤسسة

ون لكم جزيل الشكر

٢٠١٧/١٢/١٤

د. ابراهيم العبدالله

امضاء المرسل 1

تاريخ تسليم المراسلة: ١٤ - ١٢ - ٢٠١٧

تاريخ استلام الاهدية:

امضاء المستلم: _____
تاريخ استلام المراسلة: ١٤ / ١٢ / ٢٠١٧

يتم إتمام المراسلة الداخلية للأقسام تعميم ، تدوير كوسيلة خطية للتحفظ.